



Association les Fontaines

Abbé Pierre Marlé

Diffusion interne et externe- Offre d'emploi du 24 Janvier 2019

**L'ASSOCIATION RECHERCHE
Pour le Centre Le Trait d'Union. – Service de guidance familiale et de médiation familiale**

**Un/Une Médiateur (trice) Familiale
A temps partiel (entre 0.40 et 0.60 ETP)**

Missions principales :

En tant que spécialiste du conflit familial, vous réalisez des entretiens d'informations de médiation familiale, des médiations familiales conventionnelles et juridiques et en assurez le suivi administratif et statistique sous la supervision de la Responsable de service-Médiatrice Coordinatrice. Vous participez, au sein d'une équipe de 5 professionnels (1 Responsable et Médiatrice, 2 médiateurs/trices et une Secrétaire - agent d'accueil), à la promotion du service de médiation familiale, à la vie du réseau partenarial et à des séances d'analyse des pratiques.

Conditions : : Lieu de travail habituel : EVREUX (+ Vernon : lieu de réunion) / Secteur d'intervention du service : Evreux-Louviers-Vernon-Gisors- / Titulaire du permis B
C.D.I Temps partiel – 0.40 à 0.60 ETP – CCNT 1966 / Durée hebdomadaire moyenne de travail : entre 14 heures et 21 heures.

Poste à pourvoir à compter du 1^{er} avril 2019.

Rémunération selon grille proposée par la Fédération Nationale de la Médiation Familiale + déroulement de carrière

Profil

- ▶ Titulaire d'un **diplôme d'Etat de Médiateur familial** (Niveau II) – **diplôme exigé** - ou de la certification professionnelle obtenue au titre de la VAE, ou en fin de formation.
- ▶ Idéalement : expérience significative dans le domaine de la médiation familiale ou dans un domaine tel que la psychologie, l'Education spécialisée...
- ▶ Capacités relationnelles importantes, capable d'avoir un regard positif auprès des familles, de l'institution et des partenaires extérieurs, sens du travail en équipe
- ▶ Rigueur, autonomie et sens du rendu-compte dans l'organisation de votre activité
- ▶ Maîtrise du pack-office et aisance avec les logiciels informatiques spécialisés en médiation familiale

Envoyer votre candidature **avant le 15 février 2019** / lettre de motivation, Curriculum Vitae actualisé / par courrier ou par Email à :

**Madame Karine DRUON – Directrice des Ressources Humaines
Siège administratif et social
40, Rue Louise Damasse - CS 30801
27207 VERNON CEDEX
Tél : 02 32 64 54 58 Email : pole.rh@lesfontaines.fr**

Recrutement ouvert en interne et en externe

Siège social et administratif :
Centre polyvalent « les Blanchères » - 40 rue Louise Damasse – VERNON
Adresse postale : CS 30801 - 27207 VERNON cedex Site Internet : www.asso-lesfontaines.fr

**Association Loi 1901 à but non lucratif et d'utilité sociale
Déclarée à la préfecture de l'Eure le 30.11.1955**